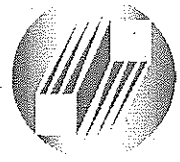




РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ
ЗА МЕТРОЛОГИЧЕН И ТЕХНИЧЕСКИ НАДЗОР



Държавна агенция за метрологичен и технически надзор	
бул. "Т. М. Димитров" № 52А, тел. 02 980 63 17	
РЕГИСТРАЦИОНЕН ИНДЕКС	ДАТА
Вж. / Изх. № 92-02-91/0608.2020	
Срок на изпълнение	

ДО
„РОЕЛ-98“ ООД
БУЛ. „ХРИСТО СМИРНЕНСКИ“ № 53
ГР. СОФИЯ 1164
e-mail: roel-98@roel-98.com

КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА“
БУЛ. „ЦАРИГРАДСКО ШОСЕ“ №139
ГР. СОФИЯ 1784
e-mail: hristo.kostov@officel.bg

„МУЛТИКО - 92“ ООД
УЛ. „ШАНДОР ПЕТЬОФИ“ № 25
ГР. СОФИЯ 1606
e-mail: office@multico.bg

ПОКАНА

за подаване на оферта чрез Системата за електронно възлагане на обществени поръчки (СЕВОП), въз основа на сключено Рамково споразумение № 6/02.06.2020 г., с предмет: : "Доставка на канцеларски материали за органи на изпълнителната власт и техните администрации", обособена позиция 2 „Доставки на бланки и пощенски пликове за органи на изпълнителната власт и техните администрации“

На основание чл. 82, ал. 4 от ЗОП и чл. 19 от Рамково споразумение № 6/02.06.2020 г. на Централния орган за покупки, Държавна агенция за метрологичен и технически надзор Ви кани да подадете оферта при следните условия:

1. **Предмет на поръчката:** „Доставки на бланки и пощенски пликове за нуждите на Държавна агенция за метрологичен и технически надзор“.

Информация за необходимите артикули и техните прогнозни количества се съдържат в електронния образец на ценово предложение, създаден в СЕВОП. Възложителят си запазва правото по време на действие на договора да не заяви всички видове бланки и пощенски пликове, посочени в ценовото предложение, както и да поръча по – големи количества от определен артикул за сметка на друг.

2. **Срок и място за изпълнение на договора:**

2.1. Срок: 12 месеца от датата на сключване на договора или до изчерпване на предвидения финансов ресурс.

2.2. Срок за изпълнение на доставките:

- за гр. София – веднъж месечно, до три работни дни след писмена заявка от Възложителя.

- за останалите градове в страната – веднъж на тримесечие, до пет работни дни след писмена заявка от Възложителя.

2.3. Място на изпълнение на доставките: до местата за складиране в административните сгради на Възложителя в София и страната, съгласно Приложение № 4 към настоящата покана.

3. Обща прогнозна стойност на поръчката без ДДС: до 4 150 лева без ДДС, която сума е максималният финансов ресурс, който Възложителя е осигурил за възлагането на поръчката.

Участник, чиято оферта надвишава прогнозната стойност на поръчката ще бъде отстранен.

4. Размер на гаранцията за изпълнение на договора: Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3% (три на сто) от максималната стойност на договора и се освобождава съгласно клаузите на приложения към настоящата покана проект на договор. Изпълнителят сам избира формата на гаранцията за изпълнение в съответствие с чл. 111, ал. 5 от ЗОП. При гаранция за изпълнение по чл. 111, ал. 5, т. 1 от ЗОП – паричната сума се внася по сметка на Държавната агенция за метрологичен и технически надзор в БНБ (BIC BNBG BGSD), сметка: BG03BNBG96613300149801, като в основанието на превода се изписва „Изпълнение на договор по обществена поръчка с предмет: „Доставки на бланки и пощенски пликове за нуждите на Държавна агенция за метрологичен и технически надзор” – РС № СПОР-6/02.06.2020 г. Условието и сроковете за задържане и освобождаване на гаранцията са подробно описани в клаузите на проекта на договор – Приложение № 2 към настоящата поръчка.

5. Изисквания към офертата:

5.1. Попълването и подаването на офертите, както и тяхното разглеждане, оценка и класиране се извършва електронно чрез Системата за електронно възлагане на обществени поръчки (СЕВОП), намираща се на адрес: <https://sevor.minfin.bg/>, секция “Дейности”: Мини-процедури (вътрешен конкурентен избор) под № 21.88.....

5.2. Потенциалният Изпълнител представя оферта в съответствие с изискванията на откритата процедура за сключване на рамково споразумение и сключеното Рамково споразумение № СПОР-6/02.06.2020 г. за възлагане на централизирана обществена поръчка с предмет: : "Доставка на канцеларски материали за органи на изпълнителната власт и техните администрации", обособена позиция 2 „Доставки на бланки и пощенски пликове за за органи на изпълнителната власт и техните администрации“.

5.3. Изпълнителите по рамковото споразумение участват във вътрешния конкурентен избор със същият ЕЕДОП, който са подали при централизираната открита процедура и не подават нов такъв, освен ако не е настъпила съществена промяна в обстоятелствата, посочени в ЕЕДОП при откритата централизирана процедура. Изпълнителите, при които е настъпила съществена промяна, следва да приложат нов попълнен ЕЕДОП, подписан от лицата, които ги представляват и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът или кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му.

5.4. Изпълнителите по рамковото споразумение представят в СЕВОП декларация по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП (Приложение 3). Декларацията/те се подписва/т от лицата по чл. 54, ал. 2 от ЗОП с личния електронен подпис на задълженото/ните лице/а, съгласно т. 9 от Общите условия за работа със СЕВОП.

6. Критерий за оценка на офертите: Критерият за възлагане на поръчката по настоящата мини-процедура е „най-ниска цена“. Оценката на офертите се извършва по начина описан в чл. 19 от Рамковото споразумение.

7. Срок за представяне на офертите в отговор на поканата, съгласно графика в СЕВОП, а именно до 23:59 ч. на 14.08.2020 г.

8. Отваряне на офертите, съгласно заложения в СЕВОП график, а именно 11:00 ч. на 17.08.2020.

9. Подаването на оферти, разглеждането и класирането им се извършва в СЕВОП, съгласно Графика на процедурата.

Лице за контакти: Елена Хаджиева, тел. 0879504399, e-mail : Elena.Hadzhieva@damtn.government.bg

Приложения към поканата:

1. Техническа спецификация
2. Проект на договор
3. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП
4. Списък с адресите на сградите на ДАМТН и упълномощените лица, които ще приемат доставките на бланките и пощенските пликкове.

Заличени лични данни съгласно Общия регламент за защита на личните данни (регламент (ЕС) 2016/679)

ШЕГЪР ГОРЧОВСКИ
Председател на ДАМТН
и Възложител